

Kompetenzen Matrix

Legende Rollen: GR = Gemeinderat / SV = Sozialvorsteher/-in / SB = Sozialbehörde / ES = Einzelmitglied Sozialbehörde / AL = Abteilungsleiter/-in / BL = Bereichsleiter/-in / MA = Mitarbeiter/-in Soziales

Grundlagen: Gestützt auf die Gemeindeordnung vom 25. November 2018, in Kraft ab 5. März 2019, besorgt die Sozialbehörde selbständig, die ihr durch die eidgenössische, kantonale Gesetzgebung übertragenen Aufgaben auf dem Gebiet des Sozialwesens, der Zusatzleistungen zur AHV/IV und der Asylfürsorge. Sie regelt die Organisation und die Kompetenzen der Behörde und der Abteilung Soziales in einer eigenen Geschäfts- und Kompetenzenordnung.

Aufgaben: Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
Organisation der Abteilung:								
• Stellenplan	E	V			V/A			SB wird informiert und stellt nicht Antrag
• Geschäftsordnung der Sozialbehörde		A/V	E		A/V			
• Kompetenzordnung der Sozialbehörde		A/V	E		A/V			
• Sozialplanung		A/V	E		A/V			Jahresplanung und Legislaturziele
• Interessensvertretung der Politischen Gemeinde in finanziellen Belangen im Kinder- und Jugendhilfebereich, bei der Sozialhilfe sowie im Sozialversicherungs-bereich		A/V	E/V		A/V			z.B. Vernehmlassungen
• Richtlinien über die Gebühren und Kosten der Sozialbehörde (RGSB)	E	V	A		V			
• Leistungsvereinbarungen und Zusammenarbeitsverträge		A	E		A/V		V	

Ressort Soziales Richterswil

Aufgaben: Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
<ul style="list-style-type: none"> Auferlegung der Gebühren und Kosten der Sozialbehörde¹ 		E	E	E	E/A		V/E	Betriebsbewilligung für KITA, Aufsichtsbericht Tagesfamilie
<ul style="list-style-type: none"> Ermittlungen und Strafanzeigen bei Verdacht auf missbräuchlichen Bezug von Sozialhilfe und Sozialversicherungsleistungen 					E	V	V	
<ul style="list-style-type: none"> Die Sozialarbeitenden informieren die Sozialbehörde zeitnah über alle gerichtlichen Verfahren, eingereichte Strafanzeigen/-anträge inkl. persönlich eingereichte Strafanzeigen/-anträge durch Sozialarbeitende sowie anderweitig eröffnete Strafuntersuchungen im Rahmen der öffentlichen Sozialhilfe. 					E	V	V	Sozialbehördenbeschluss 2019-66 Sitzung vom 10. April 2019
<ul style="list-style-type: none"> Die Sozialbehörde entscheidet über die Einleitung eines allfälligen Verwaltungs- oder Zivilverfahrens und über die Beendigung solcher Verfahren, einschliesslich Rechtsmittelverfahren. 			E		A	V	V	Sozialbehördenbeschluss 2019-66 Sitzung vom 10. April 2019
<ul style="list-style-type: none"> Die Sozialbehörde entscheidet über die Beendigung laufender Strafverfahren mittels Rückzug des Strafantrags, Abgabe einer Desinteresseerklärung oder dergleichen, soweit es sich nicht um Strafverfahren handelt, die auf einer persönlichen Strafanzeige oder einem persönlichen Strafantrag durch Sozialarbeitende beruhen. 			E		A	V	V	Sozialbehördenbeschluss 2019-66 Sitzung vom 10. April 2019
<ul style="list-style-type: none"> Die Sozialbehörde kann auch über prozessuale Schritte der in der Kompetenz stehenden Strafuntersuchungen und Gerichtsverfahren, einschliesslich Rechtsmittelverfahren, entscheiden. 			E		A	V	V	Sozialbehördenbeschluss 2019-66 Sitzung vom 10. April 2019

¹ Je nachdem ob eine Präsidialverfügung, ein Einzelgeschäft oder ein Behördenbeschluss vorliegt.

Ressort Soziales Richterswil

Aufgaben: Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
Aufgaben Kinder- Jugendhilfe								
<ul style="list-style-type: none"> Aufsicht und Betriebsbewilligungen von Kindertagesstätten Kitas und privaten Horten 			E				AV	Zusammenarbeit mit Triangel GmbH, Zürich
<ul style="list-style-type: none"> Provisorische Betriebsbewilligungen von Kindertagesstätten Kitas und privaten Horten 		E					AV	Zusammenarbeit mit Triangel GmbH, Zürich
<ul style="list-style-type: none"> Aufsicht von Tagesfamilien 				E			AV	Zusammenarbeit mit dem Tagesfamilienverein Richterswil-Samstagern
<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen (Alimentenbevorschussungen) 		E					AV	
<ul style="list-style-type: none"> Ablehnung und Einstellung der Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen 			E				AV	
<ul style="list-style-type: none"> Rückforderung von bevorschussten Unterhaltsbeiträgen einschliesslich von unrechtmässig bevorschusster Unterhaltsbeiträge 			E				AV	
<ul style="list-style-type: none"> Verzicht auf Rückforderung bevorschussten Unterhaltsbeiträge für Kinder 			E				AV	
<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung von Inkassohilfen für Unterhaltsbeiträgen sowie Kinderzulagen 								Kompetenz liegt bei der Alimentenhilfe AJB Region Süd
<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung Betreibungs- und Inkassokosten für Unterhaltsbeiträge 		E					AV	z.B. Vollmacht für Betreibung im Ausland
<ul style="list-style-type: none"> Genehmigung des jährlichen Rechenschaftsberichts der Durchführungsstelle für das Alimentenwesen 			E				AV	
<ul style="list-style-type: none"> Vorabklärungen für allfällige Gefährdungsmeldungen bei Kindern und Jugendlichen 					E	A	V	Kompetenz für die Bearbeitung der Gefährdungsmeldung liegt bei der KESB Bezirk Horgen

Ressort Soziales Richterswil

Aufgaben: Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
Aufgaben Erwachsenenschutz								
<ul style="list-style-type: none"> Vorabklärungen für allfällige Gefährdungsmeldung bei Erwachsenen 					E	A	V	Kompetenz für die Bearbeitung der Gefährdungsmeldung liegt bei der KESB Bezirk Horgen
<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung von Inkassohilfe für Ehegattenunterhaltsbeiträgen 								Kompetenz liegt bei der Alimentenhilfe (AJB Region Süd) kjz Horgen
<ul style="list-style-type: none"> Bewilligung Betreibungs- und Inkassokosten für Ehegattenunterhaltsbeiträgen 		E					AV	
<ul style="list-style-type: none"> Zuteilung Fallübernahme von Berufsbeistandschaften für Erwachsene 						E		Anfrage von KESB geht an BL
<ul style="list-style-type: none"> Mandatsführen Berufsbeistandschaften für Erwachsene 								Gesetzliche Verpflichtung für Fallübernahme
Aufgaben Sozialhilferecht								
<ul style="list-style-type: none"> Persönliche Beratung und Unterstützung von Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen, wenn keine andere Fachstelle dafür zuständig ist 					E	A	V	I.d.R. übernimmt das kjz die Beratung von Kindern und Jugendlichen
<ul style="list-style-type: none"> Freiwillige Einkommens- oder Rentenverwaltung von Jugendlichen und Erwachsenen 					E	A	V	
<ul style="list-style-type: none"> Prüfung und Genehmigung von wirtschaftlicher Sozialhilfe für Kinder, Jugendliche und Erwachsene bei Normfällen 		E			AV	AV	AV	
<ul style="list-style-type: none"> Prüfung und Genehmigung von wirtschaftlicher Sozialhilfe für Kinder, Jugendliche und Erwachsene bei Nicht-Normfällen 			E		AV	AV	AV	

Ressort Soziales Richterswil

Aufgaben:	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid								
<ul style="list-style-type: none"> Auszahlungskompetenz der wirtschaftlichen Sozialhilfe gemäss den SKOS-Richtlinien für den 1. Monat während der Evaluationsphase 							E/V	
<ul style="list-style-type: none"> Auszahlungskompetenz der wirtschaftlichen Sozialhilfe gemäss den SKOS-Richtlinien für den 2. Monat während der Evaluationsphase 						E	A	
<ul style="list-style-type: none"> Auszahlungskompetenz der wirtschaftlichen Sozialhilfe gemäss den SKOS-Richtlinien für den 3. Monat während der Evaluationsphase 					E	A	V	
<ul style="list-style-type: none"> Unterbringung Einzelpersonen in ein Notzimmer der Gemeinde Richterswil 					E	A/V	A/V	A: Anfrage kein Antrag
<ul style="list-style-type: none"> Unterbringung von Familien in eine Notwohnung der Gemeinde Richterswil 					E	A/V	A/V	A: Anfrage kein Antrag
<ul style="list-style-type: none"> Unterbringung und Betreuung von Asylsuchenden und vorläufig Aufgenommenen 							E/V	
<ul style="list-style-type: none"> Aufsicht über den Vollzug der Ausrichtung von Asylfürsorgerleistungen 		E			E		A/V	
<ul style="list-style-type: none"> Ausrichtung von Asylfürsorgerleistungen in Sonderfällen 			E		E		A/V	
<ul style="list-style-type: none"> Vernehmlassung zu Einsprachen und Aufsichtsbeschwerden vor der Aufsichtsinstanz 		E			A/V	A/V		
Aufgaben Sozialversicherungen								
<ul style="list-style-type: none"> Prüfung und Ausrichtung sowie Rückforderungen von Krankheitskosten 						E/V	E/V	
<ul style="list-style-type: none"> Verfügungen über Ausrichtung und Rückforderung von Ergänzungsleistungen und kantonale Beihilfen 					E	E/V	E/V	Doppelunterschrift

Ressort Soziales Richterswil

Aufgaben: Legende: A = Antrag; V = Vorbereitung; E = Entscheid	GR	SV	SB	ES	AL	BL	MA	Bemerkung:
<ul style="list-style-type: none"> Einspracheentscheide über die Ausrichtung und Rückforderung von Ergänzungsleistungen und kantonale Beihilfen 		E				A/V	A/V	
<ul style="list-style-type: none"> Prüfung und Übernahme von Mindestbeiträgen AHV/IV/EO bei minderbemittelten Nichterwerbstätigen 						E/V	E/V	
<ul style="list-style-type: none"> Übernahme offener, noch nicht in Betreuung gesetzte Krankenkassenprämien nach KVG für Personen, welche Sozialhilfe beziehen 								Wird an SVA gemeldet und diese rechnen direkt mit der Krankenkasse ab.
<ul style="list-style-type: none"> Revisionsbericht 			E		V/A			Der Revisionsbericht wird von der Sozialbehörde abgenommen und dem GR zur Kenntnis unterbreitet.